

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA**
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: 380-11/2017/DPH

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2017. szeptember 25-én (hétfőn) 14.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

TARTALOM

<u>49/2017. (IX. 25.) KOISB számú határozat</u>	A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei intézményegység Szakmai Programjának véleményezése
<u>50/2017. (IX. 25.) KOISB számú határozat</u>	A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2016/2017. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása
<u>51/2017. (IX. 25.) KOISB számú határozat</u>	A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. évi munkatervi céljainak véleményezése
<u>52/2017. (IX. 25.) KOISB számú határozat</u>	A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Helyi Értékelési Szabályzatával kapcsolatos döntés meghozatala
<u>53/2017. (IX. 25.) KOISB számú határozat</u>	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulójához való csatlakozás
<u>54/2017. (IX. 25.) KOISB számú határozat</u>	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázati keretösszegének meghatározása
<u>55/2017. (IX. 25.) KOISB számú határozat</u>	Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Készült: 2 db eredeti példányban

Kapják: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal - Nemzeti Jogszabálytárba történő feltöltéssel
Derecskei Polgármesteri Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.)

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2017. szeptember 25-én (hétfőn) 14.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök
Kiss Csaba bizottsági tag
Kovácsné Katona Irma bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Kiss Andrea humánpolitikai referens
Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde.
Intézményvezetője

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 3 bizottsági tag van jelen, a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Pásztor Katalint bízta meg. Felkéri Kiss Csaba bizottsági tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére. A kiadott napirendi pontokhoz képest módosítást nem javasol.

Szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

1./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei intézményegység Szakmai Programjának véleményezése

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

2./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2016/2017. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

3./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. évi munkatervi céljainak véleményezése

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

4./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Helyi Értékelési Szabályzatával kapcsolatos döntés meghozatala

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

5./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

6./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

7./ Különfélék

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság a napirendi pontok megtárgyalását 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta.

1./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei intézményegység Szakmai Programjának véleményezése

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: elmondja, hogy az előterjesztést Pásztor Katalin titkársági ügyintéző készítette el. Felkéri, hogy mondjon néhány szót az előterjesztésről.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: Intézményvezető asszony készítette el a szakmai Programot, Intézményvezető asszony nevét kellett átvezetni a dokumentumon.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: kérdezi, hogy van-e ezzel kapcsolatban más kérdés vagy hozzászólás? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint a bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a bölcsődei intézményegység Szakmai Programját fogadja el.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

49/2017. (IX. 25.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei intézményegység Szakmai Programját a határozat mellékletében foglaltak szerint hagyja jóvá.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Felelős: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

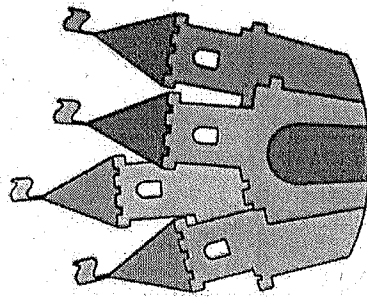
Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

2017.

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde

OM azonosító: 030 796

Bölcsődei nevelés – gondozás
Szakmai Program



TARTALOM

I. BEVEZETÉS.....	5
1.1. Bölcsőde alapfeladata.....	5
1.2. A bölcsőde helyi szintű módszertani és továbbképzési feladata.....	5
1.3. Az intézmény jogállása.....	6
1.4. A szakmai program célja.....	6
1.5. A szakmai program elérhetősége.....	6
2. A BÖLCSŐDE SZAKMAI PROGRAMJÁT MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK, IRÁNYELVEK.....	6
3. AZ INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA.....	8
3.1. Bölcsőde települési környezete.....	8
3.2. A bölcsőde alapegységei.....	8
4. HUMÁNERŐFORRÁS.....	9
5. A BÖLCSŐDE ÉPÜLETÉNEK ADOTTSÁGAI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEI.....	9
5.1. Csoportszobák.....	9
5.2. Fürdőszobák.....	10
5.3. Gyermekóthozók.....	10
5.4. Játzóudvarok.....	10
5.5. Sószoza.....	10
5.6. Textilhiák.....	10
5.7. Játékkészlet.....	11
6. KÜLDETÉSNYILATKOZAT.....	11
6.1. Pedagógiai hitvallásunk.....	12
6.2. Gyermekképünk.....	12
6.3. Kisgyermeknevelő-képünk.....	13
6.4. Bölcsőde-képünk.....	13
6.5. Képzés, továbbképzés, egyéni fejlődés biztosítása.....	13
7. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELENEK MÓDJA.....	14

8. NEVELÉS - GONDOZÁS A BÖLCSŐDÉBEN	14
8.1. A Bölcsődéi nevelés-gondozás célja	14
8.2. A Bölcsődéi nevelés-gondozás feladata	14
8.3. Nevelési fő feladat	15
8.3.1. Egészséges testi fejlődés elősegítése	15
8.3.2. Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése	16
8.3.3. Megismerési folyamatok fejlődésének segítése	16
9. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS ALAPELVEI	16
9.1. A családi nevelés elsődlegességének tisztázata	16
9.2. A gyermeki személyiség tisztázata	17
9.3. A nevelés és a gondozás egységének elve	17
9.4. Egyéni bánásmód elve	17
9.5. A biztonság és a stabilitás elve	18
9.6. Aktivitás az önállósulás segítségének elve	18
9.7. Egységes nevelői hatások elve	18
10. A BÖLCSŐDE MŰKÖDÉSI RENDJE	19
10.1. Bölcsőde nyitva tartása	19
10.2. Adaptáció / Beszoktatás ideje/	19
10.3. „Saját gondozónő” rendszer	19
10.4. Gyermekcsoportok szervezése	20
10.5. A gyermekek napirendje	20
11. BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS FŐBB HELYZETEI	20
11.1. Gondozás	21
11.2. A gondozás szervezése	21
11.3. Gondozási műveletek	21
11.3.1. Ékezés	22
11.3.2. Testápolás, pelentkaválás	22
11.3.3. Szobatisztaságra nevelés	23

11.3.4. Ötösködés	23
11.3.5. Pihenés, alvás biztosítása	23
11.4. Játéktevékenység	24
11.5. Tanulás	24
11.6. Egyéb tevékenységek	25
12. KIEMELT SZAKMAI FELADATOK	25
12.1. A családi nevelés segítése, kapcsolattartás a családokkal	25
12.1.1. Családlátogatás	26
12.1.2. Szülői értekezletek	26
12.1.3. Szülőcsoportos megbeszélés	27
12.1.4. Üzenő füzet	27
12.1.5. Közös szervezett programok	27
12.1.6. Nyílt napok	27
13. EGÉSZSÉGVÉDELME AZ EGÉSZÉGES ÉLETMÓD MEGALAPOZÁSA	27
13.1. Lelki egészségvédelem	28
13.2. Mozgásfejlesztés segítése	28
13.3. Fogápolás	29
13.4. Sószooba használata	29
13.5. A bölcsőde orvos preventív tevékenysége	29
14. MŰVÉSZETI ESZTÉTIKAI NEVELÉS	30
14.1. Ének-zenei nevelés	30
14.2. Mese, vers, bábjáték	30
14.3. Alkotó tevékenységek	31
14.4. Környezet – természet tevékeny megismerése	31
14.5. Kiemelt szakmai célunk az anyanyelvi és környezeti nevelés	32
14.5.1. Anyanyelvi nevelés	32
14.5.2. Környezettudatos nevelés	33
15. A FEJLŐDÉS LEGGYAKORIBB JELEMLŐI A BÖLCSŐDÉS KOR VÉGÉRE	34

16. A BÖLCSŐDE KAPCSOLATAI	34
16.1. A z Óvoda –Bölcsőde együttműködésének programja	34
16.2. Együttműködés a képző intézményekkel	35
16.3. Együttműködés a Családsegítő és Gyermekjóléti szolgálattal Gyámhatósággal	35
17. GYERMEKRŐL VEZETETT DOKUMENTÁCIÓ	35
17.1. Felentkezés, felvétel dokumentációi	36
17.2. Bölcsődei dokumentációk	36
17.3. A gyermek fejlődési naplója	36
17.3.1. Napi jelentés kimutatás TAJ alapú központi nyilvántartás (KENYSZI)	36
17.3.2. Gyermek egészségügyi főzslap	36
17.3.3. Üzenő-füzet	37
17.3.4. Csoportnapló	37
17.3.5. Személyi térítési díjak és nyilvántartása	37
18. AZ ELLÁTOTTAK ÉS A SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐK JOGAINAK VÉDELME 37	
19. MINŐSÉGI MUNKAVÉGZÉS A BÖLCSŐDÉBEN A NEVELŐMUNKA BELSŐ ELLENŐRZÉSE	37
20. ZÁRÓRENDELKEZÉS	38
20.1. A program hatálya 2017-2019 év	38
20.2. A szakmai program mellékletei	38

1. BEVEZETÉS

A bölcsőde olyan szolgáltató intézmény, amely alappellátás keretében napközbeni ellátást nyújt a gyermekeknek: nevelést, gondozást, felügyeletet, étkeztetést. Segíti a szülőket, munkavégzését, munkaerő piaci visszatérését, képzésben történő részvételét.

1.1. Bölcsőde alapfeladata

Bölcsődei ellátás keretében húszhetes korától nevelhető és gondozható.

- 1.) a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a 2. pontban meghatározott időpontig.
b) a sajátos nevelési igényű gyermek esetén a 3. pontban meghatározott időpontig
c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét
- január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig,
ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását
eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- 2.) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.
- 3.) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.
- 4.) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

1.2. A bölcsőde helyi szintű módszertani és továbbképzési feladata
Az Intézmény 2012-től bekapcsolódott a Kisgyermeknevelő képzés-oktatásba. Gyakorlótérületet, vizsgahelyet biztosít a kisgyermeknevelő képzésnek.

1.3. Az intézmény jogállása

Az intézmény többcélú intézményként óvoda-bölcsőde intézményeként működik. Az óvoda önálló szakmai egysége. Gazdasági pénzügyi feladatokat Derecske Város Önkormányzatának Gazdasági Osztálya látja el.

A működés pénzügyi forrása:

- állami normatív támogatás
- a fenntartói támogatás, melyet a Fenntartó a mindenkori éves költségvetésben határoz meg.
- egyéb források (pályázat)

Az Intézmény működésére vonatkozó szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

1.4. A szakmai program célja

A szakmai programmal célunk a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának magas szintű megvalósítása, a szakmai értékek megőrzése és továbbadása, a kialakult jó gyakorlatok megerősítése, új módszerek és tevékenységek bevezetése, a dolgozók és a szülők nevelői szemléletének formálása, kapcsolatépítés és hálózatfejlesztés.

1.5. A szakmai program elérhetősége

A szülők számára elérhető a bölcsődevezető irodájában. Az első szülői értekezleten a bölcsődevezető ismerteti.

2. A BÖLCSŐDE SZAKMAI PROGRAMJÁT MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK, IRÁNYELVEK

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 2016. évi XC. törvény Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről
- 235/1997. (XII.17) Kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról.
- 416/2015. (XII.23.) Kormányrendelet a bölcsődében foglalkoztatott, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők bércéhez kapcsolódó támogatásról
- 328/2011. (XII.29) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylőcsúszhoz felhasználható bizonyítékokról.
- 369/2013. (X.24.) Kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgálatok, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 415/2015. évi (XII. 23.) Kormányrendelet A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről.
- 4018/2015. (XII.23.) Korm. rendelet egyes gyermekvédelmi és köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- 462/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet A bölcsődében és a mini bölcsődében foglalkoztatott, középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelők részére 2017. évi évben kifizetésre kerülő bölcsődei pótlékhoz nyújtott támogatásról
- 15/1998.(IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyes adatainak működési nyilvántartásáról
- 9/2000(VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 1992.évi XXXIII. törvény a Kozalkalmazottak jogállásáról
- 1992.évi LXIII. törvény a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról (adavédelmi törvény)
- 1/2000. (1.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (1.7.) SzCsM rendelet módosításáról
- 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról
- 2017. évi XCVI. törvény az egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXXV. törvény módosításáról
- 7/2010. (II.19.) SzMM utasítás a bölcsődék Napjának megünnepléséről
- A bölcsődei nevelés- gondozás szakmai szabályai. Módszertani levél (Szociálpolitikai és munkaügyi Intézet). Budapest 2012.
- Bölcsődei nevelés-gondozás országos alprogramja 2017.

3. AZ INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA

Intézmény neve: Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde
 Címe: Derecske Városház u 3. sz.
 OM azonosító: 030 796
 Telefon: 54/410 010 - 11 mellék
 E-mail: derovib@gmail.com
 Honlap: derovi.hu
 Működési köre: Derecske Város közigazgatási területe
 Irányító szerv neve, székhelye: Derecske város Önkormányzat
 Képviselő-testülete
 4130 Derecske Köztársaság út 87
 Többcélú, közös igazgatási intézmény

Intézmény típusa: 2
 Csoportok száma: 28 fő
 Felvehető maximális létszám: 6⁴⁵ - 17⁰⁰
 Nyitvatartási idő:

3.1. Bölcsőde települési környezete

Derecske 8 ezer fő feletti lakossal rendelkező város. Az itt élő emberek megélhetését a növénytermesztés állattenyésztés szolgáltatásban munkálkodik adja. A város kedvező földrajzi helyzete –Debrecen, Berettyóújfalú közelsége- sok család számára biztosítja a munkavállalás lehetőségét.

A gyermekek születésének száma az utóbbi 5 évben kismértékben csökkent. A betöltendő kisgyermekes családok száma azonban növekedést mutat. Egyre többen élnek a GYED - GYES folyósítása melletti munkavégzés lehetőségével, így városunkban egyre nagyobb igény mutatkozik a bölcsőde iránt. A felemlülő igények kielégítésére törekedve az óvoda felújítása során további 1 csoporttal bővült a bölcsődénk.

3.2. A bölcsőde alapegységei

A bölcsőde alapegységei a gyermekcsoportok, jelenleg 2 gyermekszoba áll rendelkezésre.

4. HUMÁNERŐFORRÁS

2 gyermekcsoport 4 fő kisgyermeknevelő 3 fő kisegítő alkalmazott közmunka keretében

Személyi feltételek munkakörönkénti megoszlása

Kisgyermeknevelő: 4 fő
 ebből: 1 fő
 Bölcsődevezető / szakmai vezető: 1 fő
 Gyermekorvos: heti órában megbízással szerződéssel

A gyermekekétkeztetést Derecskei Városgazdálkodási Kft tizemeltetésében, helyileg a bölcsőde területén működő, újjá épített korszerű konyha látja el, a bölcsődés korti gyermekek számára külön elkészített étellekkel.

5. A BÖLCSŐDE ÉPÜLETÉNEK ADOTTSÁGAI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEI.

A bölcsőde az óvoda épületében csoportszobákból, pályázati támogatásból lett kialakítva. Az átalakítás során az 1 bölcsődési csoportunk helyett 2 került kialakításra, így férőhelybővítés is történt. Az óvodától külön bejáratral rendelkezik és az óvodai csoportoktól elkülönített. A ki-szolgáló helyiségek az előírásoknak megfelelőek, elkülönítő, orvosi szoba és a dolgozók részére megfelelő szociális helyiségekkel rendelkeznek. A gyermekek ellátását, biztosító helyiségek jól megközelíthetők, beláthatók, tágasak, világosak az előírásoknak megfelelően kialakítottak.

5.1. Csoportszobák

A gyermek bűtorai, játécai minőségben, mennyiségben megfelelnek a bölcsődés korti gyermekeknek. A csecsemőknek, a jámi tanuló gyermekeknek biztonságos elkerített szobasarok biztosított. A kuckó, a mesesarok puhaságát ülepárnákkal, játszópárnákkal biztosítjuk. A gyermekeknek saját helyük van az asztaloknál étkezéskor. A nyugodt alváshoz saját ágyneműt, jellel ellátott ágyneműt, állandó ágyszési helyet biztosítunk gyermekeinknek.

A kisgyermeknevelők ülőhelyét úgy helyezték el, hogy mindig beláthatassák a gyermekcsoportot.

5.2. Furdósobák

A gondozáshoz használt terület biztonságosan megközelíthető a gyermekelőtörzsből és a csoportszobákból.

Célszerű, tágas, megfelelően elhelyezett eszközök (pelenkázó, öltöztető pad, törülköző, és fésültartó, egészszalagos tükrök, fertőtlenítő eszközök, stb.) segítik a gondozás folyamatosságát. A gyermekvéde és a mosdó a gyermek számára elérhető, a gyermekmértéti eszközök lehetőséget adnak az önálló tevékenységhez, a helyes szokások kialakításához. A szájbilitéshez, fogmosáshoz a feltételeket szülők biztosítják. A gyermekek saját pelenkát, ruházatát jellel látják el, és jellel ellátott előkészítő polcon, tároljuk.

5.3. Gyermekelőtörzsek

A gyermekelőtörzsek berendezése öltöztető pad, pelenkázó asztal, a gyermekek váltóruháinak tárolására zárható, jellel ellátott öltözőszekrények állnak rendelkezésre.

A nevelés-gondozással kapcsolatos aktuális tájékoztatókat a faliújságon helyezzük el.

5.4. Látszóudvarok

A bölcsődéink udvara két egymással kapcsolódó részből áll, füvesített és terrasszal rendelkezik. Az óvoda udvarrésztől belső kerítéssel elválasztott.

Változatos mozgáslehetőségeket biztosítunk minden évszakban a beépített és a mobil játék eszközökkel. A szabványoknak megfelelő homokozóban évente tisztított minőségi homokot szállítatunk.

5.5. Sószoza

Alapítvány támogatásával az óvoda területén sószoza van kialakítva melyet a bölcsődések meghatározott időben használhatnak a só-homokozóval együtt. A szülőkét írásban nyilatkoztatjuk a sószoza használatáról.

5.6. Textilfűlkék

A gyermekek saját ruhában tartózkodnak a bölcsődében. A váltóruhát, a pelenkát, az ágynemű huzatot a szülők biztosítják. Alapvető textilfűlkéi a bölcsődé gondoskodik (pléd, textil pelenka, előke, abrosz). A bölcsődé által biztosított textilfűlkéket, az előírtaknak megfelelően az óvodai textilfűlkétől elkülönítve mossuk, fertőtleníjük.

5.7. Játékkészlet

A játékkészlet összeállításánál figyelembe vesszük a pedagógiai és az egészségügyi szempontokat, a gyermekcsoport életkori összetételét, létszámát. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű, fejlesztő játékokkal, eszközökkel játszhasználnak a gyermekeink. Biztosítjuk az anyag, a funkció szerinti változatosságot, a nemekenti játékokat. Törekszünk arra, hogy a természetes anyagú, színű eszközök, játékok aránya növekedjen.

Punkciók szerint csoportosítva, és a gyermekmagasságában helyezjük el. Változatos eszközöket kínálunk minden tevékenységformához (manipuláció, konstruálás, utazás, nagymozgás, szerepjáték, stb.). A nagycsoportokba babakonyhát, fodrászarkot, boltot rendezünk be. A nemi szerepek kialakulását erősítjük fiús, lányos játékokkal. Hangszerekkel, babokkal bővíjük a játék készletet. A kognitív képességek fejlesztéséhez különböző logikai játékokat ajánlunk (kirakók, dominók, puzzlék).

Minden korcsoprtban vannak ismeret adó, mesélhető képeskönyvek. Az alkotó tevékenységhez állandóan biztosítunk rajzpapírt, zsírkrétát, minőségű írót, festéket, gyurmát. Mozgásfejlesztő játékok is vannak a szobákban.

Egyes eszközök csak állandó felügyelet mellett használhatók. Ezeket magas helyen tároljuk. A gyermekek érzelmeihez kötött biztonságérzetet kölcsönzött tárgyakat, textilfűlkéket a gyermekek behozhatják a bölcsődéi csoportokba, igényük szerint elővehetik.

A játékokat rendszeresen, szervezeten tisztítjuk, fertőtleníjük. A készletet évente bővíjük és fejlesztjük.

6. KÜLDETÉSNYILATKOZAT

Intézményünk a Mese - Vár Óvoda és Bölcsődé elkötelezi magát minden belső és külső tevékenységében, hogy partnerek igényeit minél szélesebb körben igyekszik kielégíteni, rugalmasan alkalmazkodva az intézményünket érintő kihíváshoz. Elsősorban a kisgyermekek igényeit tartjuk szem előtt, az ő érdekeiket kívánjuk szolgálani. A 3 éves kor alatti korosztály személyiségfejlődése szempontjából legfontosabb testi és lelki harmónia magas színvonalon történő kielégítése, az optimális fejlődésének elősegítése. Minőségpolitikánk megvalósításával az intézményi gondozó illetve nevelőmunka stabilitását, kiegyensúlyozottságát és színvonalasságát szeretnénk elérni. A minőségfejlesztés részeként fontosnak tartjuk a szakmai fejlődést. A szakmai program tartalma, megvalósulása a szakmai megbeszélések és a továbbképzések egyik témaköre, ezzel megvalósulást is nyomon követjük.

6.1. Pedagógiai hitvallásunk

Igyekszünk rugalmasan, a családok igényeinek megfelelően nyújtani a szolgáltatásainkat, ugyanakkor szem előtt kívánjuk tartani a családi, jó hangulatú bölcsődési légkört megteremtését, ahol nemcsak a gyermekek, hanem a felnőttek is jól érzik magukat és "sajátjuknak" tartják és vállalják munkahelyüket.

Biztonságos esztétikus környezetben elfogadó szeretetteljes nevelést, színvonalas gyermekellátást biztosítunk.

Célunk a fejlődés elősegítése, az érzelmi értelmi intelligencia kibontakoztatása a családokkal együttműködve, a családok nevelési fikciójának pozitív segítségével.

A szociálisan rászoruló, hátrányos helyzetű gyermekek ellátását, családok segítségét szem előtt tartjuk.

Fontosnak tartjuk munkatársaink megbecsülését, az intézmény jó hírnevének megőrzését, gyarapítását.

6.2. Gyermekképünk

Minden gyermek egyedi és megismételhetetlen individum, aki egyéni szükségletekkel rendelkező, személyiség. Vételelem, különleges bánásmód illeti meg. Fejlődését a genetikai adottságok, az éres törvényszerűségei, a család érzelmi légköre és a szociokulturális háttérre, a spontán és tervszerűen alkalmazott környezeti hatások együttesen határozzák meg.

A csecsemőkor az alapvető bizalom, a kisgyermekkor az autonómia-ézés kialakulásának időszaka. Az első évek a legmeghatározóbbak a gyermek életében, személyisége fejlődésében. A korai kötődés és a szocializáció időszakában alakulnak ki a későbbi egész életre jellemzőbb szokások, viselkedésminták alapjai.

A csecsemő és a kisgyermek magával hozott képességeinek kibontakoztatásához a legkedvezőbb feltétel a szabadban mozgás, és játéktevékenység, a bizalomteljes megélt személyi kapcsolat, az aktivitásra építő, interakcióban gazdag gondozás.

A gyermek fő tevékenysége a játék, mely útján megtanul tanulni, érdeklődni, kísérletezni. Megtanulja a nehézségek leküzdését. Megismeri az örömet, a megelégedést, amit a siker, a türelmes önálló, kitartó munka által elért eredmény útján szerez meg.

A nem kognitív készségek, kompetenciák kisgyermekkorú elsajátítása elengedhetetlen feltétele a későbbi eredményes tanuláshoz, az iskolai, társadalmi szerepvállalás sikeréhez.

6.3. Kisgyermeknevelő-képünk

A kisgyermeknevelő legfőbb munkaszakéke a személyisége. Alapvető tulajdonsága az empátia, az elfogadás és a hitelesség. Nevelői attitűdje elfogadó-engedélyes. Képes érzelmi bizalmat nyújtó kapcsolatot kialakításra minden kisgyermekkel. Jól ismeri a kisgyermek életkori sajátosságait, egyéniségét, támogatja a személyiség kibontakozását, az aktivitást, az önállósodást. Képes a szülővel partneri kapcsolatban együttműködni elősegíteni szokások, a viselkedési szabályok elsajátítását. A gyermekek ellátását elhivatottsággal, professzionálisan, igényesen végzi. Képes a szakmai fejlődésre, a folyamatos megújulásra. Tudatában van annak, hogy személye, viselkedése példa lehet a gyermek és a szülők számára.

6.4. Bölcsőde-képünk

Törökvisünk, hogy minden kisgyermek és felnőtt jól, otthonosan érezze magát bölcsődéinkben. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek nyugodt, biztonságot nyújtó nevelői légkörben, a játékok keresztül, a játékba integráltan tanulással gazdagodjanak értelmileg, érzelmileg és szociálisan. A játék, mint legfontosabb tevékenység határozza meg arculatunkat, melyben figyelembe vesszük az életkori sajátosságokat és az egyéni képességeket is. Esztétikus, fejlesztő, optimálisan inger gazdag, környezetet teremtünk.

6.5. Képzés, továbbképzés, egyéni fejlődés biztosítása

Továbbképzések:

A kötelező továbbképzések tervezése, előre meghatározott ütemterv alapján a továbbképzési tervbe történik. A továbbképzések témáinak kiválasztásánál lehetőséget biztosítunk a kisgyermeknevelőknek az érdeklődési körüknek megfelelő képzések kiválasztására.

- 2016. január 1-jétől pedagógus életpálya kiterjesztése a bölcsődéi szakdolgozóakra, akik szakképesítésük mellett felsőfokú végzettséggel rendelkeznek
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.) SZCSM rendelet alapján kell az alkalmazottaknak pontszerzési kötelezettségüknek eleget tenni.
- Az Nmr. 176 §-jal egészül ki: bölcsődéi dajka munkakör, melynek 2018. december 31-ig kell megfelelni.
- Belső képzések
- Módszertani Bölcsőde rendezvényei, továbbképzései
- Regionális továbbképzések
- Kisgyermeknevelői megbeszélések

- Kapcsolattartás társzakkákkal: óvodák-óvónők, gyermekorvosi hálozat, gyermekorvosok, védőnők, Családsegítő szolgálat, Gyámhatóság
- Szakmai napok
- Bölcsődékkal tapasztalatsere

7. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELENEK MÓDJJA

1997. évi XXXI törvénybe (42/A §) határozza meg.

A bölcsődébe azok a gyermekek vehetők fel, akik Derecskei lakcímmel rendelkeznek Derecske közigazgatási területre és életvitelszerűen Derecskén tartózkodnak.

Nagyobb gyermekcsoportok beiratkozására a fenntartó által meghatározott időben kerül sor. Ezen időszakon kívül folyamatosan van lehetőség a kérelmek benyújtására.

A bölcsődéi ellátás megkezdésekor az intézmény megállapodást köt a szülővel, a törvényes képviselővel az ellátás feltételeiről.

8. NEVELÉS - GONDOZÁS A BÖLCSŐDÉBEN

8.1. A Bölcsődéi nevelés-gondozás célja

A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai és érzelmi biztonságának és jóllétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással a gyermek nemzeti/ etnikai hovatartozásának tiszteltetésben tartásával, identitásának erősítésével, kompetenciájának figyelembe vételével, tapasztalatszerzési lehetőségek biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést.

8.2. A Bölcsődéi nevelés-gondozás feladata

A bölcsőde szakmailag önálló intézményegység.

A bölcsődénk olyan szolgáltató intézmény, amely az alapellátás keretében alaptervevényességként napközbeni ellátást nyújt a gyermek számára. A feladatunk a 3 éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi-szellemi fejlődésük segítése, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembe vételével. A gyermek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése.

8.3. Nevelési fő feladat

8.3.1. Egészséges testi fejlődés elősegítése

A bölcsődéi munkának ez az a területe, melyben egységesen részt kell vállalnia valamennyi dolgozónak, szakembernek és technikai munkatársnak egyaránt. Alapvető, hogy minden gyermek egyéni fejlődésének, biológiai szükségleteinek, érési folyamatainak megfelelő, személyre szóló ellátást kapjon. Az egészséges fejlődés szempontjából a prevenció elsők az irányadók:

- a gyermek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése, a fejlődés elősegítése
- a fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése
- személyi környezet és környezeti higiénés szokások kialakítása pl. zsebkenő használata, fogmosás
- szobatisztaságra nevelés, alapvető kulturhigiénés szokások kialakulásának segítése
- aktív mozgás lehetősége az egész napi tevékenység részeként, mely hatással van a gyermek értelmi fejlődésére
- rendszeres levegőzés
- rendszeres napi négy étkezés (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna)
- a gyermek életkorának, élettani szükségleteinek figyelembevételével összeállított étrend
- korszerű konyhatechnológiával készített ételek

8.3.2. Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése

- derűs légkör biztosítása: bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, illetve csökkentése
 - Kisgyermeknevelő és gyermek közötti szeretetteljes érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése
 - társas kapcsolatok alakulásának elősegítése: a csoportban ismeri meg, sajátítja el a társak közötti viselkedési szokásokat, esetlegési módokat
 - empátia tolerancia fejlődésének segítése
 - konfliktusok és problémák humánus kezelése, megoldása
 - én tudat egészséges fejlődésének elősegítése
- Művelődési Program 2017
- és kisgyermeknevelője közötti szoros meglített kapcsolattal segítjük elő.