

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
Szociális Bizottsága
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Ikt.szám: 418-8/2018/DPH.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottságának 2018. március 26-án (hétfő) 16.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

TARTALOM

200/2018.(III.26.) SZB számú határozat

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

201/2018.(III.26.) SZB számú határozat

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2017. évi munkájáról beszámoló

202/2018.(III.26.) SZB számú határozat

Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2017. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Készült: 1 eredeti példányban

Kapják:

Derecskei Polgármesteri Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.)
elektronikus úton

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottságának 2018. március 26-án (hétfő) 16.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Diószegi József bizottsági elnök
Kiss Csaba bizottsági elnökhelyettes
Bordán Szabolcs bizottsági tag
Váncsodi János bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző
Kiss Józsefné igazgatási ügyintéző

Diószegi József bizottsági elnök köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 4 bizottsági tag van jelen, a Bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv aláírására Kiss Csaba bizottsági elnökhelyettest kéri fel. Az előzetesen kiküldött napirendi pontok megtárgyalásán változtatni nem kíván.

Szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

1./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Diószegi József bizottsági elnök

2./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2017. évi munkájáról beszámoló

Előadó: Diószegi József bizottsági elnök

3./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2017. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Diószegi József bizottsági elnök

4./ Különfélék

A Szociális Bizottság 4 igen szavazattal 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a megtárgyalni kívánt napirendi pontokat.

1./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Diószegi József bizottsági elnök: az első napirendi pont az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása. Elmondja, hogy az elmúlt bizottsági ülésen szó volt két pályázatban szereplő elbírálási tevékenységről a Szociális Bizottság és a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság vonatkozásában. Mint ismert

Derecske Város Önkormányzata 2017 tavaszán sikeres pályázatot nyújtott be a humánkapacitás növelésére Derecske-Hosszúpályi-Kismarja-Létavértes-Monostorpályi településeken. Az EFOP 3.9.2.-16 számú „Mindentől messze, a szívhez közel” című önkormányzati pályázat ösztöndíjrendszere szabályzatát a Képviselő-testület is elfogadta. Ebben az esetben „A” és „B” típusú pályázatra lehet majd pályázni, melynek az elbírálására a Szociális Bizottságot kérték fel. A másik sikeres pályázat az EFOP-1.2.11-16 „Esély Otthon” pályázati konstrukció, mely keretén belül cél, hogy a helyi sajátosságokhoz, adottságokhoz, igényekhez illeszkedő, egyedi eszközök támogatása révén maradjanak helyben a vidéki fiatalok. A projektben 6 féle ösztöndíj került megfogalmazásra, melyekről a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság fog dönteni, átruházott hatáskörben. A módosításban ezen hatáskörök kerültek feltüntetésre. Megkérdezi, hogy kíván-e valaki hozzászólni? Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a rendeletmódosítás elfogadását.

A Szociális Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

200/2018.(III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítását a határozat mellékletében szereplő módon fogadja el.

Felelős: Diószegi József bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

..../2018. (III. 29.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III.29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság, valamint a Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

(3) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltak szerint, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Derecske, 2018. március 29.

Bakó István
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2018. március 29. óra perc

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a/2018. (III. 29.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörökről

I. Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a) A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személy részére megállapított, havi rendszerességgel nyújtott települési támogatással kapcsolatos hatáskör (helyi szociális rendelet)
- b) Közterület rendeltetéstől eltérő használatával kapcsolatos hatáskörök (közterület használatáról szóló helyi rendelet)
- c) Közös hulladékgyűjtő edényzet használatának engedélyezése (hulladékgazdálkodásról szóló helyi rendelet alapján)
- d) 100 000 Ft értékhatárt meg nem haladó ingó és vagyoni értékű jogok értékesítésre való kijelölése, elidegenítése, szerzése, megterhelése (helyi vagyonrendelet alapján)
- e) tulajdonosi hozzájárulás megadása a közszolgáltatók által kezdeményezett munkálatok elvégzéséhez (helyi vagyonrendelet alapján)
- f) kisösszegű követelések törlése (helyi vagyonrendelet alapján)
- g) lakásbérleti jogviszony esetében a piaci és költségalapú bérlet, a törvényi kötelezettség alapján, a szolgálati jelleggel, valamint az önkormányzati feladatok megvalósítása érdekében történő bérbeadás esetében gyakorolja a bérbeadói jogokat (helyi lakásrendelet alapján)
- h) hulladékszállítási díjkedvezmény engedélyezése (helyi szociális rendelet alapján)

II. A Bizottságokra átruházott hatáskörök:

1. Szociális Bizottság

- a) „Szociális törvény 45. § (3) bekezdésében meghatározott rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hatáskör gyakorlása (helyi szociális rendelet alapján)
- b) Szociális utalványokkal kapcsolatos hatáskör gyakorlása (helyi szociális rendelet)
- c) Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj-pályázatot (SZMSZ alapján)
- d) Lakásbérleti jogviszony esetében szociális elhelyezést biztosító bérlet esetén gyakorolja a bérbeadói jogokat (helyi lakásrendelet alapján)

e) Elbírálja a „Mindentől messze, a szívhez közel” című önkormányzati ösztöndíjpályázatokat (szabályzat alapján)

2. Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

- a) A polgármester vonatkozásában gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat (SZMSZ alapján)
- b) 1 000 000 Ft értékhatárt meg nem haladó ingatlan értékesítésre való kijelölése, elidegenítése, szerzése, megterhelése, a polgármester egyetértésével (helyi vagyonrendelet alapján)
- c) 100 000 – 1 000 000 Ft értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jogok értékesítésre való kijelölése, elidegenítése, szerzése, megterhelése, a polgármester egyetértésével (helyi vagyonrendelet alapján)
- d) 1 000 000 Ft értékhatárig portfólió vagyon megszerzése, elidegenítése, megterhelése, a polgármester egyetértésével (helyi vagyonrendelet alapján)
- e) Elbírálja a járdaépítéssel és -felújítással kapcsolatban benyújtott kérelmeket (SZMSZ alapján)
- f) A „Tiszta virágos környezetért” díj odaítélése ügyében dönt (helyi rendelet alapján)

3. Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

- a) Dönt a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásáról (helyi rendelet alapján)
- b) Dönt a I. Rákóczi György Gimnázium Szakközépiskola és Kollégium intézményben tanulmányokat folytató fiatalok „Középiskolai diákösztöndíj” támogatásáról (helyi rendelet alapján)
- c) Elbírálja az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatokat (szabályzat alapján)**

2./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2017. évi munkájáról beszámoló

Diószegi József bizottsági elnök: a következő napirendi pont a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2017. évi munkájáról szóló beszámoló. Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló törvény 2016. január 1-jén hatályba lépett bekezdése értelmében minden járásszékhely település önkormányzat, megyei jogú város és fővárosi kerületi önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti központot működtetni. Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az új, kötelező feladatok ellátásának biztosítására önálló intézmény létrehozása mellett döntött 2015. október 29-i ülésén. Az új intézmény, a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ, 2017. január 1-től Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ a működésének megkezdése óta eltelt több, mint két évben a Derecskei Járás valamennyi településén ellátja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás központ által ellátandó feladatait. A Képviselő-testület döntése értelmében a Központ 2017. január 1-től olyan szociális alapszolgáltatásokat is nyújt, mint az étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása, pszichiátriai betegek nappali ellátása, Derecske ellátási területtel, fogyatékos személyek nappali ellátása, Derecske és Konyár ellátási területtel, valamint támogató szolgáltatás Derecske, Konyár és Sáránd ellátási területtel, ami 2017. április 1-jétől tovább bővült Berettyóújfalu város közigazgatási területével. Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolta a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzat költségvetési szervei, többek között a Központ is évente egy alkalommal készítsenek szakmai beszámolót az elmúlt év helyzetéről, tevékenységükről. Szilágyi-Milák Éva Intézményvezető Asszony határidőben elkészítette és megküldte a Központ 2017. évi munkájáról, helyzetéről elkészített beszámolóját. Megkérdezi, hogy intézményvezető asszony szeretné-e kiegészíteni valamivel a beszámolót?

Szilágyi-Milák Éva Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezető: az adatokból kitűnik sok minden. 1200 családlátogatást végeztek, ez 365-el elosztva látják, hogy minden napra jut család és ha a szolgáltatásokkal az együttműködés könnyebb lenne, akkor máshogyan alakulna a munka. Ezek a családlátogatások nagyban megdobják a kiutazási költségeket, valamint az autók megszervezése, ami nagy problémát okoz, mivel a dolgozóknak ki kell jutniuk. Tavaly 56 ideiglenes hatályú elhelyezés volt, még mindig sok, és itt megint a szolgáltatásokkal történő együttműködést tudná felhozni, mivel ha máshogyan dolgoznának, akkor nem biztos, hogy sor kerülne ennyi elhelyezésre. Ennek az 56-nak már idén a felét hozták. Első évben Létavértes volt, ami elvitte az esetek 80%-át, most inkább az a tendencia mutatkozik, hogy a kisebb településeken kezdenek kijönni a problémák, mivel eddig kizárták őket ebből, de most 2 év elteltével jobban rálátnak a dolgokra. Nem túl jó adatok. Van olyan esetmenedzser, akinek 112 családhoz kell mennie, ami nagyon sok. Ellenőrizte őket a Megyei Gyámhivatal és előírta, hogy 3 főállású esetmenedzsert kell még felvenni, ezért hosszabbítást kértek és remélik, hogy csökken az esetszám. Probléma a szakember hiány, mert egyáltalán nincs. A gondozási központot nézve az ellátottak száma volt problémás, közel nem volt annyi, mint ahogyan a szociális intézménytől átvették, de most már közelítenek a számok.

Diószegi József bizottsági elnök: megköszöni a tájékoztatást. A határozati javaslat a beszámoló elfogadásáról szól. Megkérdezi, hogy kíván-e valaki hozzászólni? Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, mely a beszámoló elfogadásáról szól.

A Szociális Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

201/2018.(III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2017. évi munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el.

A Szociális Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Diószegi József bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSEKI SZOCIÁLIS, CSALÁD -ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT



Beszámoló a szociális, gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Készítette: Szilágyi-Milák Éva
intézményvezető

*“Tégy meg minden jót, ami tőled telik,
Amilyen eszközzel csak tudod,
Amilyen módon csak tudod,
Ahol csak tudod,
Akivel csak tudod,
Ameddig csak tudod.”
(John Wesley)*

Bevezetés

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központot 2016. január 1.-vel hozta létre Derecske Város Önkormányzata. Az intézmény létrehozását, és annak feladatait *a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv.,* ill. a végrehajtásukra kiadott rendeletek, és jogszabályok határozzák meg.

Ezen jogszabályi előírásoknak megfelelően országosan összesen 198 gyermekjóléti központ jött létre, melyek közül talán a derecskei az egyedüli, ahol járási székhelyű településen önállóan működik gyermekjóléti központ, külön a gyermekjóléti szolgálattól, mely az alapellátást végzi.

2017. január 01-től intézményünk látja el a szociális apaszolgáltatások közül az alábbi feladatokat is:

- házi segítségnyújtás
- nappali ellátás (idős, fogyatékos, pszichiátriai betegek)
- étkeztetés
- támogató szolgálat

Ezen feladatok ellátásával intézményünk már két szakmai egységből áll:

- Gondozási Központ
- Gyermekjóléti Központ

I. Gyermekjóléti Központ

Célunk a gyermeki jogok biztosítása, érvényesítése, családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a kialakult veszélyhelyzet komplex rendszerben történő segítése. Támogatjuk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, lelki, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenységeket. Szakmai iránymutatást nyújtunk a települési szolgálatoknál dolgozó, segítő szakembereknek. Tevékenységeink eredményessége érdekében szakmai konferenciákat, esetmegbeszéléseket szervezünk, ahol segítő kezet nyújtunk a munkatársainknak. Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában. A Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező – a járásszékhely települési önkormányzatához telepített - feladatot lát el.

Feladataink meghatározásánál a Szoc. tv. és a Gyvt., illetve a végrehajtásukról szóló rendeletek az irányadóak.

1, A gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtunk, amelynek keretében biztosítjuk:

- **kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást**

Helye: a központ székhelye, vagy az érintettek igényeinek megfelelően a kapcsolattartásra megfelelő feltételekkel rendelkező család- és gyermekjóléti szolgálat.

Ideje: A bíróság vagy a Gyámhivatal végzése, határozata, valamint előzetes egyeztetés alapján vehető igénybe.

A kapcsolattartási ügyelet funkciója, hogy a gyermek számára minél konfliktus-mentesebbé tegye a kapcsolattartást az arra jogosult személlyel. Fontos, hogy a zökkenőmentes kapcsolattartás érdekében folyamatos kommunikáció működjön a gyámhivatal/bíróság illetve az intézményünk között.

- **készenléti szolgálatot**

A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával szervezte meg intézményünk, olyan módon, hogy a készenlétkben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

- **jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást**

A központ a járás területéhez tartozó települések részére biztosítja folyamatos rendszerességgel a jogi, pszichológiai tanácsadást, igény esetén családterápiát.

2, A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységeink keretében:

Ehhez kapcsolódó feladataink:

- kezdeményezzük a gyermek **védelembevételét** vagy súlyosabb fokú veszélyeztettség esetén a gyermek **ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,**
- javaslatot készítünk a veszélyeztettség mértékének megfelelően a gyermek védelembé vételére; illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködünk a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnisméltés megelőzése érdekében
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében esetmenedzselést végzünk – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,

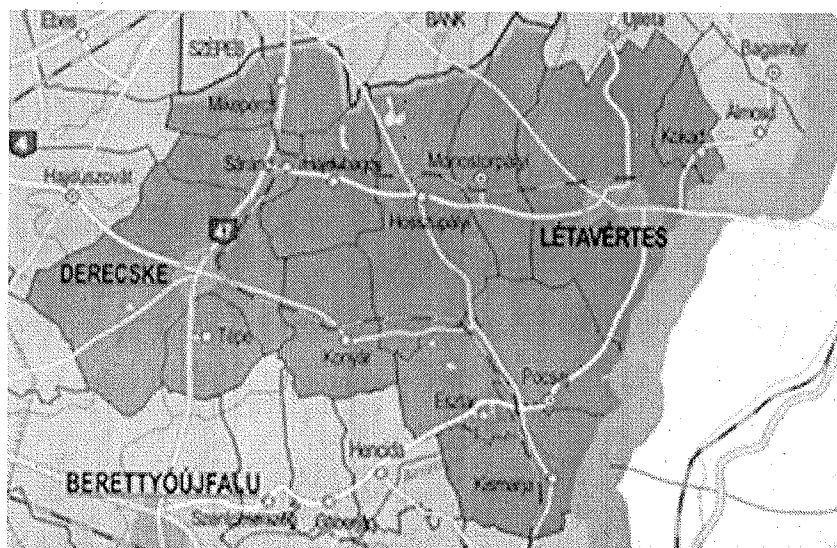
- ellátjuk az utógondozást – az otthon nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészítjük a helyi szolgálattal együttműködve, a gondozási-nevelési tervet, családlátogatást végzünk, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készítünk.

3, Szakmai támogatást nyújtunk az ellátási területünkön működő gyermekjóléti szolgálatok számára

4, A gyermekvédelmi jelzőrendszer járási szintű feladatai körében ellátjuk

II. Az intézmény ellátotti területének rövid bemutatása

A Derecskei Szociális, Család-és Gyermekjóléti Központ a Derecskei járás az alábbi 13 településén látja el feladatát:



- Derecske
- Esztár

- Kismarja
- Kokad
- Konyár
- Hajdúbagos
- Hosszúpályi
- Létavértes
- Mikepércs
- Monostorpályi
- Pocsaj
- Sáránd
- Tépe

Intézményünk fontosnak tartotta és tartja a települések jellemzőinek megismerését, a településre jellemző demográfiai, szociológiai folyamatok feltérképezését, az adott ellátórendszer megismerését, a helyi szokások, értékek figyelembevételét. Mindezek megismerése nélkül intézményünk munkája nem tud elég hatékony lenni, nem tud megfelelő, ill. a helyi igényekre épülő kapcsolatot kialakítani, hathatós segítséget nyújtani. Ezért az első időszak, amit az esetmenedzserek a településeken töltöttek ezen információk megszerzésére, a kapcsolatok kialakítására, szakemberek megismerésére irányult. A kezdeti ellenállás, ami a településekre jellemző volt idővel csökkent, bár fontos megemlíteni, hogy nem minden település esetében volt zökkenőmentes a munkatársak beilleszkedése, szakmai munkavégzése. Az olyan kezdeti problémák, hogy hol kaphatunk helyet, ahol fogadhatjuk a már hozzánk tartozó ügyfeleket, mára már csillapodni látszanak. A települések között jelenleg is vannak nagyon nyitott, és befogadó munkatársak, viszont voltak és sajnos jelen időben is beszélhetünk olyan településekről, akik nem fogadják el központunk munkáját, munkatársait, ahol még jelenleg is olyan problémákkal küzdünk, hogy nem kapunk internetes hozzáférést, ezzel akadályozva az esetleges, ott helyben történő azonnali intézkedést.

II. 1. A járáshoz tartozó települések jellemzői

Település	Funkció/rang	Népesség (fő)	Terület (km ²)
-----------	--------------	------------------	----------------------------